

## Toplantıya Davet Edilenler

Str. Gel. Daire Başkanı Fatih HAKLI, Şef Kenan KAHİL, Bilgisayar İşletmeni Seda YANMAZ

## Gündem

1. Toplantıya katılım durumunun ve mazeret bildirenlerin değerlendirilmesi
2. Gelişmelerin özetlenmesi (Daire Başkanı)
  - 2.1. 2025-2029 Stratejik Planının hazırlanması hakkında gelişmeler.
  - 2.2. 2023 Yılı Performans Programı Temmuz-Eylül dönemi hakkında gelişmeler.
  - 2.3. 2023 Yılı Performans Programı Ekim-Aralık dönemi hakkında gelişmeler.
  - 2.4. 2024 Yılı Performans Programı hazırlıkları hakkında gelişmeler.
  - 2.5. Birim faaliyet raporu hakkında gelişmeler.
  - 2.6. Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulmasıyla ilgili gelişmeler.
  - 2.7. Dönem sonu ve başı işlemlerine ilişkin gelişmeler.
  - 2.8. Daire Başkanlığı bünyesindeki hizmet içi eğitim planlaması hakkında gelişmeler.

## Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya katılımın tam olduğu görüldü.
2. Gelişmeler özetlendi:
  - 2.1. 2025-2029 Stratejik Planının hazırlanması hakkında gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.2. 2023 yılı Performans Programı Temmuz-Eylül dönemi hakkında gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.3. 2023 yılı Performans Programı Ekim-Aralık dönemi hakkında gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.4. 2024 Yılı Performans Programı hazırlıkları hakkında gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.5. Birim faaliyet raporu hakkında gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.6. Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulmasıyla ilgili gelişmeler paylaşıldı.
  - 2.7. Daire Başkanlığı bünyesindeki hizmet içi eğitim planlaması hakkında gelişmeler.
3. Üniversitemizin 2025-2029 Stratejik Planının hazırlıklarına iş-zaman çizelgesi doğrultusunda devam edilmektedir. 04/01/2024 tarihli ve E-32624056-602.04-2420 sayılı yazımız ile birim temsilci ve organizasyon ekibinin güncellenmesi için Strateji Geliştirme Kuruluna yazı yazılmıştır.
4. 2023 Yılı Performans Programı Temmuz-Eylül dönemi veri girişleri Strateji ve Bütçe Başkanlığının E-bütçe sistemine yapılmıştır.
5. 2023 Yılı Performans Programı Ekim-Aralık dönemi veri girişlerinin 17.01.2024 tarihine kadar yapılması planlanmıştır.

6. 2023 Yılı Performans Programı gösterge veri girişlerinin tamamlanmasından sonra 2024 Yılı Performans Programı Ocak ayı sonuna kadar hazırlanarak uygulamaya konulmasına karar verilmiştir.
7. 29.12.2023 tarihli ve E-32624056-040.05-2384 sayılı yazı ile tüm harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanmasına yönelik resmi yazı yazılmıştır. Daire Başkanlığımız birim faaliyet raporu hazırlık çalışmalarına başlamıştır. Ocak ayı sonuna kadar hazırlanarak Başkanlığımız web sayfasında yayımlanmasına karar verilmiştir.
8. Üniversitemiz iç kontrol sisteminin kurulmasına ilişkin olarak çalışmalara başlanmış olup 2024 Yılı Uyum Eylem Planı 29.12.2023 tarihli ve E-32624056-612-2387 sayılı Rektörlük Oluru ile yürürlüğe konulmuştur. İlgili eylem planı 05.01.2024 tarihinde Daire Başkanlığımız duyurular bölümünde yayımlanmıştır. Tüm birimlere üst yazı ile duyurulmasına karar verilmiştir.
9. Daire Başkanlığımız alt birimleri olan Şube Müdürlükleri görev alanına giren dönem sonu ve dönem başı işlemleri ilgili mevzuatı doğrultusunda yerine getirilmektedir.
10. Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet içi eğitim planlaması yapılmasına karar verilmiştir. 11.10.2023 tarihli ve E-32624056-601.04.02.01-2125 sayılı birim görevlendirme yazısı doğrultusunda hizmet içi eğitim planlaması hazırlanmıştır. Ocak ayı içerisinde tüm personele eğitim planlamasının üst yazı ile duyurulmasına ve 6 aylık periyotlarla eğitim faaliyetlerinin takip edilmesine karar verilmiştir.
11. Bir sonraki toplantı tarihi 02.02.2024 tarihi olarak belirlendi.

## Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklama/lar
1 (Md 3)	2025-2029 Stratejik Planı hazırlıklarının iş-zaman çizelgesine göre devam edilmesi.	Fatih HAKLI Mehmet Oğuz ÖNGE Kenan KAHİL Semanur BUHAN	02.10.2023	05.04.2024	
2 (Md 5)	2023 Yılı Performans Programı Ekim-Aralık dönemi veri girişlerinin yapılması.	Fatih HAKLI Mehmet Oğuz ÖNGE Kenan KAHİL Semanur BUHAN	29.12.2023	17.01.2024	
3 (Md 6)	2024 Yılı Performans Programının yayımlanması.	Fatih HAKLI Mehmet Oğuz ÖNGE Kenan KAHİL	17.01.2024	31.01.2024	
4 (Md 7)	Birim faaliyet raporunun hazırlanması.	Fatih HAKLI Mehmet Oğuz ÖNGE Kenan KAHİL Semanur BUHAN	02.01.2024	31.01.2024	
5 (Md 8)	Üniversitemiz 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planının tüm birimlere duyurulması.	Fatih HAKLI Mehmet Oğuz ÖNGE Kenan KAHİL	05.01.2024	08.01.2024	
6 (Md 9)	Daire Başkanlığımız alt birimleri olan Şube Müdürlükleri görev alanına giren dönem sonu ve dönem başı işlemleri ilgili mevzuatı doğrultusunda yerine getirilmesi.	Tüm Personel	29.12.2023	31.01.2024	



TARSUS  
UNİVERSİTESİ

## Tarsus Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Toplantı Tutanağı

**Toplantı Türü:** Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

**Toplantı Tarihi:** 05.01.2024 **Toplantı Saati:** 11.00 **Toplantı No:** 2024/01

**Toplantı Yeri:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

<b>7 (Md 10)</b>	Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet içi eğitim planlaması, personele duyurulması ve eğitimin uygulanması	Tüm Personel	05.01.2024	28.06.2024	
------------------	--	--------------	------------	------------	--



## Tarsus Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Toplantı Tutanağı

**Toplantı Türü:** Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

**Toplantı Tarihi:** 05.01.2024 **Toplantı Saati:** 11.00 **Toplantı No:** 2024/01

**Toplantı Yeri:** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

### Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Strateji Geliştirme Daire Başkanı Fatih HAKLI	
Şef Kenan KAHİL	
Bilgisayar İşletmeni Seda YANMAZ	